

# Bilancio Sociale cooperativa sociale la pineta 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

## Parte introduttiva

### Introduzione

Il bilancio sociale della Cooperativa assolve alle sue funzioni di comunicazione, interna ed esterna e di trasparenza. Infatti, l'ottica con cui viene steso è quella di dare una visione, più precisa possibile, della realtà e delle scelte della Cooperativa. Nel corso del 2020 l'attività della Cooperativa ha risentito in modo particolare degli effetti della pandemia Covid. Lo sviluppo di focolai infettivi all'interno di alcune nostre strutture, le limitazioni imposte all'ingresso degli ospiti oltre alla chiusura dei centri diurni per precauzione sanitaria, unitamente alle ripetute disinfezioni degli ambienti e all'uso di dispositivi di protezione, hanno avuto impatto sia sul fatturato che in particolare modo sull'incremento dei costi. In questo difficile ed inedito contesto la Cooperativa, tramite i propri soci/e lavoratori/i, ha operato con grande impegno e professionalità rispettando rigorosamente i protocolli sanitari e mettendo sempre al centro del proprio lavoro la tutela della salute degli ospiti e dei propri operatori, riuscendo a fornire sempre adeguati strumenti di protezione ed attuando costantemente formazione sull'utilizzo dei dispositivi e sull'applicazione dei protocolli di prevenzione. Ha sviluppato altresì un costante impegno per agevolare il contatto tra gli ospiti delle proprie strutture ed i loro famigliari, impossibilitati ad entrare a visitare i loro congiunti a causa della pandemia, con l'utilizzo di video chiamate e contatti costanti con i familiari. Il bilancio sociale verrà presentato ai soci all'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio e ne verrà diffusa copia in ogni struttura per dare possibilità di tutti di prenderne visione.

### La lettera del Presidente

La Cooperativa Sociale la Pineta redige il proprio bilancio sociale con i dati dell'esercizio 2020, allo scopo di fornire un maggior numero di informazioni utili a consentire valutazioni mirate ed efficaci da parte di tutti gli stakeholder che possono influenzare o essere influenzati dalle attività dell'impresa.

Riteniamo infatti che un'accurata elaborazione di tale strumento a integrazione del bilancio d'esercizio sia quanto mai importante per offrire una corretta, chiara e verificabile rappresentazione delle attività svolte e dei risultati conseguiti.

Gli scopi che ci proponiamo con questa nuova redazione del bilancio sociale sono quindi quelli di:

- Dar conto agli stakeholder dei risultati raggiunti o non raggiunti
- Incrementare le conoscenze e ricavare informazioni, per poter esprimere valutazioni e giudizi
- Utilizzare in chiave gestionale le conoscenze e le informazioni acquisite
- Verificare la congruenza tra la mission e le azioni, tra gli obiettivi e risultati.

### Nota Metodologica

La scelta della redazione del bilancio sociale è stata condivisa all'interno del Consiglio di Amministrazione. Tutti i servizi della cooperativa contribuiscono con l'apporto di dati e tutte le persone della sede, secondo le proprie competenze, si occupano delle elaborazioni statistiche e dei commenti.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

Cooperativa Sociale La Pineta

#### Partita IVA

01689420352

#### Codice Fiscale

01689420352

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

#### Settore Legacoop

Sociale

**Anno Costituzione**

1996

**Associazione di rappresentanza**

Legacoop

**Consorzi**

consorzio 45

**Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017****Tipologia attività**

c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

**Descrizione attività svolta**

La cooperativa ha per oggetto di organizzare e gestire attività assistenziali, di cura e vigilanza, educative e ricreative a carattere domiciliare o simile, in strutture o centri residenziali, a favore dell'infanzia, di minori, di anziani, di infermi o disabili, di portatori di handicap, e di chiunque si trovi in condizioni fisiche, psichiche o sociali che determinano stati di bisogno o di emarginazione.

**Principale attività svolta da statuto di tipo A**

Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La cooperativa opera in un contesto socio economico di media dimensione, quali territori della provincia di Reggio Emilia, Modena e Mantova.

Precisamente:

La Ginestra a Reggio Emilia

Le Esperidi a Vezzano sul Crostolo di Reggio Emilia

Villa Aurora a Reggiolo di Reggio Emilia

Centro Sanitario Belvedere a Castellarano

Don Cesare Francia ad Arceto di Reggio Emilia

I Girasoli a BorgoVirgilio di Mantova

I Melograni a San Giorgio di Mantova

I Tulipani a Gonzaga di Mantova

I Ciclamini a Quistello di Mantova

Centro Cottura di Gonzaga di Mantova

Centro Cottura di Quistello di Mantova

Nel corso del 2020 e' stata in funzione anche la nuova struttura "Cortenova" di Novi di Modena.

**Regioni**

Emilia-Romagna, Lombardia

**Province**

Reggio Emilia, Modena, Mantova

## Sede Legale

<b>Indirizzo</b>		<b>C.A.P.</b>	
Danubio 13		42124	
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>	
Emilia-Romagna	Reggio Emilia	Reggio Emilia	
<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>Email</b>	<b>Sito Web</b>
0522 1485341	0522 600922	info@lapinetasc.it	www.lapinetasc.it

## Sede Operativa

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

La cooperativa Pineta è una cooperativa sociale di tipo A che ha come scopo quello di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.

La cooperativa nasce nel 1996. Opera principalmente in Emilia Romagna e in Lombardia. L'attività principale è quella di operare nel settore dei servizi alla persona (socio-assistenziali, sanitari) per creare opportunità di lavoro ai propri soci.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La Cooperativa Sociale LA PINETA persegue il fine istituzionale di tutela e promozione della salute degli Ospiti, erogando prestazioni mediche, infermieristiche e riabilitative capaci di gestire situazioni clinico-assistenziale ad alta complessità e producendo processi socio-assistenziali, di elevata appropriatezza e qualità. L'ambiente assume una connotazione alberghiera ed una funzione curativo-riabilitativa.

L'ospite deve percepire un clima umano, tecnico ed organizzativo capace di rispondere adeguatamente ai suoi bisogni di base, attento ed orientato al soddisfacimento dei bisogni di rispetto e stima, pronto ad affrontare efficacemente le eventuali necessità di trattamento assistenziale.

Per il raggiungimento della propria mission aziendale, la Cooperativa Sociale LA PINETA focalizza la propria attenzione sui seguenti aspetti:

- **forte attenzione alla dimensione sanitaria e a quella assistenziale**, mettendo a disposizione professionalità ad elevata esperienza e capacità tecnico-sanitaria, inducendo modelli comportamentali orientati all'unicità della persona;
- **cura dell'aspetto residenziale-alberghiero**, favorendo un ambiente pulito, accogliente, familiare, tranquillo, con menù vari e appetitosi;
- **adeguatezza organizzativa e tecnica**, per sostenere i continui cambiamenti, propri, del settore socio-assistenziale e per produrre attività di "elezione";
- **oculata gestione**: corretto utilizzo delle risorse disponibili, applicando meccanismi di controllo, diminuendo sprechi e disfunzioni e valorizzando le risorse professionali disponibili.

## Governance

### Sistema di governo

La Cooperativa ha adottato la forma giuridica della Cooperativa Sociale: l'Assemblea dei Soci nomina gli Amministratori, il

consiglio di Amministrazione si occupa della gestione, gli organi di controllo (revisore e collegio sindacale) verificano l'osservanza delle leggi e la corretta amministrazione.

*Organi Sociali:*

Consiglio di Amministrazione: eletto nel 2018, è composto da 13 membri in carica per tre esercizi , fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2020 :

Revisore Contabile: Hermes Spa nominato in data 20/05/2019 in carica fino approvazione bilancio 31/12/2021.

Collegio Sindacale: nominato in data 16/07/2020 composto dal presidente Dott.Filippo Pasini e dai membri effettivi Dott.ssa Laura Verzellesi e Rag. Dino Terenziani. In carica fino approvazione bilancio 31/12/2022.

**Organigramma**

□

no

**Responsabilità e composizione del sistema di governo**

La cooperativa è dotata di un consiglio di amministrazione , di una società di revisione a cui è affidato il controllo contabile e del collegio sindacale ai sensi dell'art. 2543 del codice civile.

**Responsabilità e composizione del sistema di governo**

---

<b>Nominativo</b> Monica Venturi	<b>Carica ricoperta</b> Presidente	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Mauro Lana	<b>Carica ricoperta</b> Vice Presidente	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Francesca Pederini	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Mirca Valeriani	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Federica Bonvicini	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Tiziana Lasagna	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Daniela Cilloni	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Roberta Rivi	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Nicoleta Calian Gianina	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Laura Chierici	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Antonella Piva	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Raffaella Romei	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3
<b>Nominativo</b> Adelaide Romano	<b>Carica ricoperta</b> Consigliere	<b>Data prima nomina</b> 24-05-2018	<b>Periodo in carica</b> 3

## Focus su presidente e membri del CDA

## Presidente e legale rappresentante in carica

### Nome e Cognome del Presidente

Monica Venturi

### Durata Mandato (Anni)

3

### Numero mandati del Presidente

3

---

## Consiglio di amministrazione

### N.° componenti persone fisiche

13

### Maschi

1

### Totale Maschi

7,69 %

### Femmine

12

### Totale Femmine

92,31 %

### da 41 a 60 anni

13

### Totale da 41 a 60 anni

100,00 %

### Nazionalità italiana

13

### Totale Nazionalità italiana

100,00 %

## Partecipazione

### Vita associativa

Al fine di rafforzare la partecipazione attiva dei soci alla vita della cooperativa si è provveduto ad effettuare diverse riunioni, presso la sede sociale e presso i luoghi di lavoro dei soci stessi, cercando di rafforzare lo spirito cooperativo, democratico per consentire ai soci di partecipare direttamente alle problematiche organizzative, sociali ed economiche della cooperativa. Con questo obiettivo la cooperativa ha proseguito nel rafforzare l'attività di informazione e coinvolgimento dei soci alla vita ed alle scelte amministrative e strategiche della cooperativa anche attraverso la direzione operativa composta dai vari responsabili dei settori operativi per meglio controllare la gestione, la qualità dei servizi erogati e l'andamento economico della cooperativa stessa.

### Numero aventi diritto di voto

433

### N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

## Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea 16-07-2020	N. partecipanti (fisicamente presenti) 41	N. partecipanti (con conferimento di delega) 112	Indice di partecipazione 35,33 %
N. partecipanti (fisicamente presenti) 0	N. partecipanti (con conferimento di delega) 0	Indice di partecipazione 0,00 %	

## Mappa degli Stakeholder

### Mappa degli Stakeholder

La natura stessa della cooperativa e gli ambiti in cui agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da “portatori di interesse” la cui natura e la cui distanza dalla struttura possono essere molto diverse. Sono “portatori di interesse” molto vicini i soci per i quali la cooperativa, a vari livelli, risponde al bisogno di occupazione e sono “portatori di interesse” gli utenti, siano essi anziani o disabili, per i quali la cooperativa è la risposta ad uno o più bisogni, dall'assistenza alla cura.

### Immagine

□

## Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

### Sviluppo e valorizzazione dei soci

#### Vantaggi di essere socio

Essere soci consiste nell'essere partecipi delle scelte della Cooperativa. La cooperativa ha adottato anche la figura del socio speciale, ovvero i soci a tempo determinato a cui si deve dare opportuna formazione per poter adeguare il giusto affiancamento alla figura dei soci ordinari. Il consiglio di amministrazione, operando all'interno del mandato sociale e nell'intento di rafforzare l'identità cooperativa e la sua natura di impresa tesa al bene della collettività, ha accolto diverse domande di assunzione di giovani e donne inoccupate e mediante l'area risorse umane, ha sviluppato un proficuo dialogo sui principi cooperativi e sugli obiettivi aziendali, tanto da ottenere un aumento delle adesioni di lavoratori alla cooperativa in qualità di soci.

### Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	432
Soci Sovventori	1

### Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori	432
Soci Svantaggiati	0
Soci Persone Giuridiche	1



## Focus Soci persone fisiche

### Genere

<b>Maschi</b>	43	10 %
<b>Femmine</b>	389	90 %

---

**Totale**  
432

### Età

fino a 40 anni	146	33,80 %
Dai 41 ai 60 anni	265	61,34 %
Oltre 60 anni	21	4,86 %

---

**Totale**  
432

### Nazionalità

Nazionalità italiana	386	89,35 %
Nazionalità Europea non italiana	20	4,63 %
Nazionalità Extraeuropea	26	6,02 %

---

**Totale**  
432

### Studi

Laurea	80	22,60 %
Scuola media superiore	274	63,43 %
Scuola media inferiore	78	18,06 %

---

**Totale**  
432

## Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
185	64	155	28
42,82 %	14,81 %	35,88 %	6,48 %

---

**Totale**  
432

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La cooperativa applica il contratto collettivo nazionale delle cooperative sociali settore socio sanitario assistenziale. In tema di Assistenza Sanitaria Integrativa, è stato previsto un piano per i soci ordinari di assistenza medica, diagnostica e specialistica. Inoltre, in questo particolare momento di Pandemia è stato sottoscritto un piano di copertura assistenziali specifica per il Covid 19.

### Numero Occupati

449

### Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine
43	389

---

**Totale**  
432

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine
0	17

---

**Totale**  
17

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni
146	265	21

---

**Totale**  
432

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni
10	6	1

---

**Totale**  
17

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
80	274	78

Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			<b>Totale</b>
			432
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
1	16	0	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			<b>Totale</b>
			17
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
386	20	26	
			<b>Totale</b>
			432
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
17	0	0	
			<b>Totale</b>
			17

## Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>	

## Livelli di inquadramento

A1 (ex 1° livello)

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Femmine

20

---

Totale  
20

A2 (ex 2° livello)

Operai generici Maschi

1

---

Totale  
1

Altro Maschi	#	Altro Femmine	#
ADDETTO CUCINA	1	ADDETTI PULIZIE/CUCINA	23

---

Totale  
24

B1 (ex 3° livello)

OSS non formato

1

OSS non formato Femmine

3

---

Totale  
4

Altro Maschi	#	Altro Femmine	#
OPERAIO SPECIALIZZATO	1	ADDETTI PULIZIE/CUCINA	18

---

Totale  
19

C1 (ex 4° livello)

AdB/ OTA/ OSA/ ADEST/ Maschi

13

AdB/ OTA/ OSA/ ADEST/ Femmine

143

---

Totale  
156

Cuoco Maschi

3

Cuoco Femmine

9

---

Totale  
12

Operaio specializzato Maschi

1

---

Totale  
1

---

Totale  
169

C2

OSS Maschi  
4

OSS Femmine  
67

---

Totale  
71

C3 (ex 5° livello)

Responsabile Attività Assistenziali Maschi  
1

Responsabile Attività Assistenziali Femmine  
18

---

Totale  
19

Capo operaio Femmine  
2

---

Totale  
2

D1 (ex 5° livello)

Animatore qualificato Maschi  
1

Animatore qualificato Femmine  
10

---

Totale  
11

Altro Femmine  
IMPIEGATO

#  
5

Totale  
5

D2 (ex 6°  
livello)

Impiegato di concetto Femmine  
3

---

Totale  
3

Assistente sociale Femmine  
4

---

Totale  
4

Infermiere professionale Maschi	Infermiere professionale Femmine	
7	35	
<hr/>		Totale
		42
Terapista della riabilitazione (logopedista, fisioterapista... ) Maschi	Terapista della riabilitazione (logopedista, fisioterapista... ) Femmine	
4	9	
<hr/>		Totale
		13
Altro Maschi	#	
Responsabile Cucine	1	
<hr/>		Totale
		1
 <b>D3 (ex 7°livello)</b>		
Educatore professionale coordinatore Maschi	Educatore professionale coordinatore Femmine	
2	3	
<hr/>		Totale
		5
 <b>E1 (ex 7° livello)</b>		
Coordinatore/ capo ufficio Maschi	Coordinatore/ capo ufficio Femmine	
1	12	
<hr/>		Totale
		13
 <b>E2 (ex 8°livello)</b>		
Coordinatore di unità operativa/ servizi complessi		
Femmine		
1		
<hr/>		Totale
		1
Altro Femmine	#	
Medico	4	
<hr/>		Totale
		4
 <b>F1 (ex 9° livello)</b>		

## F2 (ex 10° livello)

Direzione/ responsabili Maschi

1

Totale

1

### Tipologia di contratti di lavoro applicati

#### Nome contratto

CCNL COOPERATIVE SOCIALI SETTORE SOCIO-SANITARIO ASSISTENZIALE-EDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno  
285 65,97 %

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time  
107 24,77 %

Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno  
23 5,32 %

Dipendenti a tempo determinato e a part time  
17 3,94 %

Collaboratori continuative  
0 0,00 %

Lavoratori autonomi  
0 0,00 %

Altre tipologie di contratto  
0 0,00 %

Totale

432

### Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

#### Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima  
16310

Retribuzione annua lorda massima  
78266

Rapporto  
4.80

Nominativo  
Presidente consiglio di Amministrazione

Tipologia  
compensi

Importo  
24000

### Dirigenti

Tipologia  
compensi

Importo  
0

## Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali  
0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso  
0

## Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A)  
(Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)  
118

Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni,  
dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)  
162

Organico medio  
al 31/12 ( C )  
414

Rapporto % turnover  
68 %

## Malattia e infortuni

Nel corso del 2020 il 75% degli infortuni sono riconducibili al Covid 19

## N. malattie e infortuni e incidenza

N. infortuni professionali  
102

N. malattie professionali  
0

Totale  
102

## Formazione

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Sicurezza nei luoghi di lavoro;

Formazione specifica;

Aggiornamento periodico rischio biologico: emergenza sanitaria da nuovo coronavirus sars cov-2

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo  
Sanitario

n. ore di formazione  
1528

n. lavoratori formati  
674

## Ore medie di formazione per addetto



Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

132

Totale organico nel periodo di rendicontazione

414

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

#### Descrizione

La Cooperativa opera nel settore sanitario assistenziale e persegue il fine istituzionale di tutela e promozione della salute e benessere degli Ospiti, erogando prestazioni mediche, infermieristiche e riabilitative capaci di gestire situazioni clinico-assistenziale ad alta complessità e producendo processi socio-assistenziali di elevata appropriatezza e qualità.

#### Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

### Utenti per tipologia di servizio

Tipologia n. n. utenti diretti

Servizio utenti Anziani parzialmente autosufficienti e totalmente non autosufficienti, disabili adulti, gravissima  
Servizi diretti disabilità acquisita, utenti ex op  
residenziali 212

Tipologia n. n. utenti diretti

Servizio utenti Anziani, anziani parzialmente non autosufficienti. Questo dato si riferisce all'ultima data utile prima  
Servizi diretti della chiusura del servizio, imposta dalle restrizioni sanitarie per contrastare la diffusione del virus  
semiresidenziali 34 Sars Covid 19. Il servizio è sospeso, fino nuove disposizioni, dal 8 marzo 2020.

## Impatti dell'attività

#### Ricadute sull'occupazione territoriale

La cooperativa ha assunto molti giovani del territorio e molte donne inoccupate.

#### Rapporto con la collettività

La cooperativa al fine di rendere partecipi i proprio ospiti della vita della comunità del territorio organizza spesso eventi nelle strutture coinvolgendo anche le autorità locali sia civili che religiose. Con l'avvento della Pandemia le opportunità di eventi pubblici si sono ridotte, non appena si potrà riprenderanno come da abitudine.

#### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Il rapporto con la Pubblica Amministrazione è sempre costante, ad esempio i nostri soci partecipano agli eventi formativi di interesse comune messi in atto dagli enti pubblici.

#### Impatti ambientali

In relazione all'attività svolta la cooperativa non ha intrapreso particolari politiche di impatto ambientale perchè non necessarie. Tuttavia la cooperativa è attenta alle tematiche ambientali e ad esempio sta attuando tutto ciò che è possibile al fine di limitare l'utilizzo della plastica.

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

La Cooperativa gestisce in modo diretto cinque CRA (centri residenziali anziani non autosufficienti) in provincia di Reggio Emilia per complessivi n. 311 posti letto e con contratto di appalto di servizio in provincia di Mantova e Reggio Emilia n. 384 posti letto in RSA (residenze Sanitarie Assistenziali) più due piccoli centri di confezionamento pasti per mense scolastiche nei Comuni di Gonzaga (MN) e di Quistello (MN) e due centri diurni per anziani parzialmente autosufficienti in provincia di RE e di MN per complessivi 40 posti.

Nel corso dell'esercizio 2020 si sono verificati i seguenti eventi a seguito della Pandemia:

in data 24/02/2020 sono state chiuse le scuole e di conseguenza il nostro servizio di fornitura pasti è stato sospeso, a partire dalla data del 09/03/2020 è stato sospeso il servizio dei centri diurni.

Questo ha portato nel 2020 ad un calo del fatturato per 548.032 euro.

alla data odierna sono già ripartiti gli ingressi per i nuovi ospiti nelle Residenze per Anziani, e si sono attuate le vaccinazioni per ospiti e operatori ma per le nuove direttive da parte delle Regioni Lombardia ed Emilia Romagna e delle aziende sanitarie territoriali di competenza, abbiamo dovuto ridurre il numero degli ospiti nelle CRA e nelle RSA per garantire le norme anti covid (isolamento ed eventuali quarantene).

Dal punto di vista finanziario si osserva che: la cooperativa ha pagato puntualmente stipendi e non ha sospeso nessun versamento tributario o previdenziale né ha richieste moratorie per i mutui in essere. La Cooperativa ha ottenuto i finanziamenti garantiti dalla stato per evitare di incorrere in crisi di liquidità.

#### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

##### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€17.751.304,00
Attivo patrimoniale	€10.554.506,00
Patrimonio proprio	€843.621,00
Utile di esercizio	-€844.371,00

#### Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
17751304	18299336	17688701

#### Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	4764350	57,76 %
Ricavi da persone fisiche	3483035	42,23 %
Donazioni (compreso 5 per mille)	990	0,01 %
		<b>Totale</b>
		8248375

## Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	17587200
<b>Totale</b>	17587200

## RSI

### Responsabilità Sociale e Ambientale

#### Buone pratiche

La cooperativa è attenta alle tematiche ambientali, ad esempio cercando di ridurre il più possibile l'utilizzo della plastica e smaltendo correttamente i rifiuti pericolosi.

## Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Partnership Azienda Sanitaria Di Reggio Emilia	Il principale interlocutore della Cooperativa è la pubblica amministrazione, sempre attenta a fornire l'assistenza richiesta dal Sistema Sanitario Nazionale.

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

#### Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;

#### Politiche e strategie

La Cooperativa, seguendo quanto previsto nello Statuto Sociale e nei regolamenti interni, ha teso, durante tutto l'esercizio

all'esame, alla creazione, in favore dei soci, di stabilità occupazionale e miglioramento sia in termini economici che di riconoscimento professionale, pur nel difficile contesto economico ed occupazionale dovuto al protrarsi della pandemia da covid19. Il consiglio di amministrazione, operando all'interno del mandato sociale e nell'intento di rafforzare l'identità cooperativa e la sua natura di impresa tesa al bene della collettività, ha accolto diverse domande di assunzione di giovani e donne inoccupate e mediante l'area risorse umane, ha sviluppato un proficuo dialogo sui principi cooperativi e sugli obiettivi aziendali, tanto da ottenere un aumento delle adesioni di lavoratori alla cooperativa in qualità di soci.

## Coinvolgimento degli stakeholder

### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Per quanto riguarda i clienti privati vengono richiesti dei questionari di gradimento per poter essere il più vicino alle richieste e per poter migliorare sempre di più. Per i soci si cercano di fare riunioni nelle strutture per tenere al corrente sempre della situazione della Cooperativa e dell'operato del Consiglio di Amministrazione. Con la Pubblica Amministrazione esiste ormai un rapporto consolidato da anni.

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	relazione o rapporto Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Utenti	relazione o rapporto Qualità dei servizi	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);

## Innovazione

### Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Nel corso dell'esercizio di rendicontazione, la Cooperativa non ha svolto attività di ricerca e sviluppo.

## Cooperazione

### Il valore cooperativo

La cooperativa è iscritta, dal 11/03/2005, all'Albo Società Cooperative con il numero A109077, sezione Cooperative a Mutualità prevalente di diritto, categoria Cooperative Sociali, categoria attività esercitata Cooperative di Produzione e Lavoro, come prescritto dall'art. 2512 u.c. del codice civile.

Per quanto riguarda la prevalenza si precisa che la cooperativa in quanto sociale non è tenuta al rispetto dei requisiti di cui all'art.2513 del c.c., così come stabilisce l'art.111-septies delle disposizioni per l'attuazione del codice civile e disposizioni transitorie. Detta norma infatti prevede che le cooperative sociali che rispettino le norme di cui alla legge n. 381/1991 sono considerate cooperative a mutualità prevalente.

All'uopo si precisa, comunque, che la cooperativa:

- ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi;
- ha introdotto nel proprio statuto le clausole di cui all'art. 2514 del c.c.;
- è iscritta nella categoria cooperative sociali dell'Albo delle cooperative;

- è iscritta presso l'Albo regionale delle cooperative sociali.

Inoltre, la cooperativa realizza lo scambio mutualistico con i soci instaurando con gli stessi rapporti di lavoro.

La Cooperativa Sociale LA PINETA pone alla base della propria visione aziendale i seguenti valori di riferimento:

- centralità della persona, come bene fondamentale. Prendersi cura della persona e non semplicemente assistere un Ospite;
- innovazione tecnologica e formativa a tutti i livelli, per sostenere i continui cambiamenti propri del settore sanitario – assistenziale;
- sicurezza dell'ambiente di lavoro, a favore sia dei dipendenti che degli Ospiti; La Cooperativa Sociale LA PINETA intende, pertanto:

Prendersi cura della persona mediante personale qualificato e motivato, in un ambiente sicuro e confortevole, nelle migliori condizioni organizzative possibili.

## Obiettivi di Miglioramento

### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La cooperativa al fine di migliorare la rendicontazione sociale si è data come obiettivo quella di potenziare la struttura amministrativa coinvolgendo un maggior numero di personale addetto ai vari settori sociali.

#### Obiettivo

Altro, Livello di approfondimento del Bilancio sociale

#### Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Maggiore conoscenza degli obiettivi sociali e appositi programmi formativi per il personale coinvolto nella redazione del bilancio sociale.

## Obiettivi di miglioramento strategici

### Obiettivi di miglioramento strategici

Negli ultimi anni i bisogni si sono evoluti rendendo necessario investire nella formazione del personale. Per questo motivo la cooperativa si pone come obiettivo quello di migliorare le competenze dei proprio operatori sia da un punto professionale tecnico professionale che relazionale.

#### Obiettivo

Formazione del personale

#### Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Processi formativi realizzati attraverso sia lo sviluppo di competenze interne che di formazione presso enti terzi.

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

<b>LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE</b> ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	<b>Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI</b>
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>